

VERBALE N. 11

Oggi 16 ottobre 2013 alle ore 12,30 presso la sede del Dipartimento sita in Campobasso alla via De Sanctis, si è riunito il Consiglio di Dipartimento, convocato con note prot. n. 18488-II/7 del 09/10/2013 e prot. n. 19001 – VI-3 del 14/10/2013 dal Direttore del Dipartimento per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Verbali Consigli Corsi di Studio
3. Pratiche studenti
4. Organizzazione della didattica
5. Cultori della materia
6. Regolamenti di funzionamento dei Corsi di Studio
7. Programmazione viaggi e visite di studio per studenti relativi all’A.A. 2013-14
8. Proposta di collaborazione con l’Università di Valencia (Spagna)
9. Commissione per la ricerca: relazione su VQR 2004-2010
10. Proposta variazioni di Budget 2013
11. Approvazione proposta Budget Economico e degli Investimenti per l’anno 2014
12. Approvazione bozza di convenzione con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese “Terredimezzo trasformazione legate al passaggio srl e Sicurconsulting snc” –RTI - per la realizzazione della ricerca dal titolo “Access-Ability”
13. Conferimento incarico esterno

Si allontanano dalla seduta i rappresentanti degli studenti, i rappresentanti del personale tecnico amministrativo ed il rappresentante degli assegnisti

14. Affidamenti e contratti di insegnamento relativi all’A.A. 2013-14
15. Richiesta nulla osta residenza fuori sede ricercatori universitari a tempo indeterminato per l’A.A. 2013-14
16. Richiesta di nulla osta supplenza fuori sede ricercatore universitario a tempo determinato per l’A.A. 2013-14

Si allontanano dalla seduta i ricercatori

17. Richiesta nulla osta supplenza fuori sede professori associati per l’A.A. 2013-2014

Si allontanano dalla seduta i professori associati

18. Relazione triennale prodotta da professore straordinario ai fini della conferma in ruolo

Sono presenti i membri sottoindicati:

	P	A.G.	A.I.
Professori I Fascia			
1 Badolati Ennio	X		
2 Cellerino Rita			X
3 De Vita Paolo	X		
4 Fimmano Francesco			X
5 Franco Massimo	X		
6 Lupi Claudio	X		
7 Pozzolo Alberto Franco	X		
8 Tarozzi Alberto	X		

	P	A.G.	A.I.
Ricercatori			
31 Buccione Concettina	X		
32 Dato Cinzia			X
33 Di Traglia Mario			X
34 Di Virgilio Francesca	X		
35 Fanelli Rosa Maria	X		
36 Giaccio Vincenzo	X		
37 Giagnacovo Maria	X		
38 Giuliano Gaetano	X		
39 Grignoli Daniela	X		

	Professori II Fascia			
9	Angeloni Silvia		X	
10	Antonelli Gilda		X	
11	Bagarani Massimo	X		
12	Barba Davide	X		
13	Bocchini Francesco	X		
14	Campana Antonella	X		
15	Cavallaro Fausto	X		
16	Cioffi Alessandro	X		
17	De Marinis Nicola	X		
18	Forleo Maria B.	X		
19	Giova Stefania	X		
20	Mari Carlo	X		
21	Modina Michele		X	
22	Muscarà Luca	X		
23	Pace Lorenzo F.		X	
24	Pardini Giuseppe	X		
25	Piccinini Silvia	X		
26	Salmoni Fiammetta	X		
27	Salvatore Claudia	X		
28	Skeide Michael	X		
29	Tomassini Cecilia	X		
30	Zilli Ilaria	X		

40	Horvath Elisabetta		X	
41	Lombardi Angelo	X		
42	Rancan Antonella		X	
43	Romagnoli Luca	X		
44	Saporiti Sonia		X	
45	Struzzolino Claudio		X	
46	Zamparelli Simonetta	X		
	Ricercatori a Temo Determinato			
47	Angiolini Francesca	X		
49	Cipollina Maria	X		
50	Liguori Cuono	X		
	Rapp. Dottorandi/Special./Asseg.			
50	Zampino Simona	X		
	Rapp. Pers.le Tec.-Amm.			
51	Ciccione Sandra		X	
52	Tullo Piero	X		
	Rappresentanti Studenti Corsi Laurea			
53	Caiazzo Gianluca			X
54	Salvatore Claiane			X

Assume le funzioni di Presidente il prof. Paolo de Vita, in qualità di Direttore del Dipartimento, le funzioni di Segretario verbalizzante il sig. Ottavio Cirnelli in qualità di Responsabile Amministrativo.

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di Funzionamento del Dipartimento, il Direttore designa il prof. Alberto Tarozzi quale docente co-verbalizzante.

Verificato il numero legale dei presenti, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. COMUNICAZIONI

- E' pervenuta in data **1° ottobre 2013** la lettera con la quale la prof. Maria Bonaventura FORLEO ha rassegnato le proprie dimissioni per motivi personali dall'incarico di Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Imprenditorialità e Innovazione. Il Direttore, nel prendere atto della comunicazione, ringrazia a nome del Dipartimento la collega per il proficuo lavoro svolto in questi anni e comunica che, secondo le prescrizioni del regolamento Generale di Ateneo, provvederà, in qualità di decano del Consiglio di Corso di Studio, ad indire nei termini previsti le votazioni per l'elezione del nuovo Presidente.
- In data 30.09.2013 è pervenuta dall'Amministrazione comunicazione circa l'annullamento, disposto dal Consiglio di Amministrazione (seduta del 20.09.2013), della sospensione delle attività di ricerca e di didattica relative alla dott.ssa Maria Cipollina, sospensione dovuta all'interruzione cautelativa deliberata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 luglio 2013 del "Contratto per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa" di durata triennale stipulato con la dott.ssa Cipollina in data 21.12.2012 (il cui costo gravava sui progetti di ricerca rientranti nell'APQ Regione Molise Asse I – Linea I.C. "Innovazione e ricerca universitaria"). Il provvedimento autorizza la riattivazione del contratto di ricercatore a tempo determinato e definito per la durata di un anno a decorrere dall'1.10.2013, i cui costi graveranno sui fondi del progetto di ricerca "AgFood Trade New Issues in Agricultural, Food and Bioenergy Trade" del VII PQ, come deliberato dal Consiglio di Dipartimento di Economia nella seduta n. 9 dell'11 settembre 2013.
- La società "CRCC Asia", operante nel campo dello sviluppo e organizzazione di programmi di stage in Cina, comunica che è in corso la raccolta e la selezione di candidature di studenti e neolaureati per lo "Scholarship Program 2014", che prevede lo svolgimento di stage in Cina presso aziende industriali nelle città di Pechino, Shangai, Shenzen e Sanya. Sono previste borse di studio per studenti economicamente svantaggiati. Per proporre la propria candidatura è necessario compilare

entro il **31 ottobre 2013** un *application form* on-line reperibile sul sito: <http://www.crccasia.com/scholarship/application-form/>. La società ha sede anche in Italia a Mestre.

- La Fondazione Alessandro Pavesi ONLUS mette a concorso una borsa di studio intitolata ad “Alessandro Pavesi” destinata al perfezionamento degli studi all'estero nel campo dei diritti umani. La borsa comporta la frequenza per l'anno accademico 2014-2015 di un corso di perfezionamento scelto dal candidato ed in linea con gli studi svolti, della durata prevista non inferiore a 6 mesi consecutivi, presso università degli Stati Uniti d'America, del Canada o di un paese dell'Europa, ovvero alternativamente di un tirocinio di simile durata presso una Organizzazione Internazionale. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato per il **31 gennaio 2014**. La documentazione è disponibile presso la Segreteria Didattica del Dipartimento.
- Il Direttore comunica che, a seguito di verifiche effettuate dall'Amministrazione circa la verbalizzazione on-line degli esami negli ultimi appelli estivi, è risultato che diversi docenti (di ruolo, supplenti e a contratto) titolari di insegnamenti afferenti al Dipartimento non hanno finora mai effettuato tale verbalizzazione. Un esiguo numero, inoltre, non ha ancora ritirato il dispositivo di firma digitale. Il Direttore, nel ricordare che dai prossimi appelli di febbraio 2014 la verbalizzazione avverrà esclusivamente in forma telematica, invita i docenti che per qualsiasi motivo non abbiano ancora proceduto alla verbalizzazione on-line, di segnalare gli eventuali problemi per iscritto al prof. Giovanni Capobianco (giovanni.capobianco@unimol.it) - e per conoscenza al dott. Pasquale Lavorgna (lavorgna@unimol.it) – che forniranno i chiarimenti e l'assistenza necessari. Presso la segreteria Didattica è disponibile l'elenco dei docenti interessati.

2. VERBALI CONSIGLI CORSI DI STUDIO

Il Direttore comunica che lo scorso 8 ottobre si è tenuto ad Isernia il Consiglio congiunto relativo al Corso di Laurea in Scienze della Politica e dell'Amministrazione ed alla Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee. Il prof. CIOFFI ed il prof. PARDINI, come Presidenti dei Consigli dei due Corsi di Studio, hanno trasmesso in Dipartimento il verbale relativo alla suddetta seduta. Dopo aver esaminato detto verbale, lo stesso Direttore riferisce che i punti importanti, discussi nella seduta, sono stati i seguenti: approvazione del Regolamento di funzionamento dei due Corsi di Studio, Convenzioni con Università straniere, istituzione di un *LABORATORIO DI POLITICA* e il richiamo ai doveri dei docenti circa la gestione degli esami di profitto e delle lezioni. I Consigli hanno inoltre approvato i rispettivi “Regolamenti Didattici di corso di studio”. A riguardo, il Direttore comunica che è opportuno esaminare tali documenti al punto successivo 6 e propone al Consiglio di Dipartimento di approvare il verbale di cui sopra in tutte le sue parti, ad esclusione del punto relativo ai Regolamenti Didattici dei corsi di studio. Il Consiglio, pertanto, approva all'unanimità, come proposto dal Direttore, detto verbale che viene allegato alla presente (allegato del punto 2 a).

Il Direttore, infine, informa che il prof. POZZOLO ha trasmesso il verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Economia Aziendale relativo alla seduta n. 7 del 9 ottobre scorso. Dopo aver esaminato il verbale, lo stesso Direttore riferisce che i punti importanti, discussi nella seduta, sono stati i seguenti: pratiche studenti, discussione sul Regolamento di funzionamento del Corso di Studio in Economia Aziendale, Iniziative di orientamento presso le Scuole Superiori, Cultori della materia (proposta del prof. DE MARINIS), integrazione della Commissione relativa agli stage e tirocini del Corso di Studio con la prof. Rosa Maria FANELLI ed i contratti d'insegnamento relativi all'A. A. 2013-14 (*INFORMATICA PER L'AZIENDA* e *POLITICA ECONOMICA E DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE*). Il Consiglio, pertanto, unanime approva detto verbale che viene allegato in copia alla presente delibera (allegato del punto 2 b).

3. PRATICHE STUDENTI

a) Richieste semplici:

D'ALESSANDRO Francesco – 144460

Lo studente, iscritto al 2° anno del Corso di Laurea in Economia Aziendale, ha chiesto di poter sostenere nel corrente anno accademico, quindi in via anticipata, l'esame di **ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE** (dott. DEL GESSO Carla) per i n. 9 CFU previsti "a scelta" al 3° anno nel rispettivo piano di studio. Il Consiglio, sentito anche il parere favorevole espresso in merito dal Presidente del Corso, delibera all'unanimità di accogliere la richiesta dello studente.

Tale richiesta è allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 3 a).

b) Richieste di convalida esami/abbreviazione corso:

Corsi di Studio con sede in Campobasso:

Corso di Laurea in Economia Aziendale (Indirizzo unico):

CAMPANOZZI Aldo – 149810

Istanza presentata il 16 settembre 2013. Si convalida la Patente Europea del Computer (ECDL) per INFORMATICA PER L'AZIENDA (3 CFU), fondamentale al 1° anno.

Si convalida, inoltre, per n. 3 CFU "a scelta" la partecipazione al Corso pre-universitario dal titolo "Introduzione alle Scienze Giuridiche – Economiche" organizzato dall'Università degli Studi del Molise nell'A. A. 2011-12.

CIFELLI Andrea – 149988

Istanza presentata il 16 settembre 2013. Si convalida la Patente Europea del Computer (ECDL) per INFORMATICA PER L'AZIENDA (3 CFU), fondamentale al 1° anno.

DI BIASE Pierpaolo – 149986

Istanza presentata il 16 settembre 2013. Si convalida la Patente Europea del Computer (ECDL) per INFORMATICA PER L'AZIENDA (3 CFU), fondamentale al 1° anno.

Si convalida, inoltre, per n. 3 CFU "a scelta" la partecipazione al Corso pre-universitario dal titolo "Introduzione alle Scienze Giuridiche – Economiche" organizzato dall'Università degli Studi del Molise nell'A. A. 2011-12.

FORTE Jacopo

Istanza presentata il 26 settembre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto sostenuti presso l'Università del Sannio (BN):

- STORIA ECONOMICA per STORIA ECONOMICA (9 CFU)
- LINGUA INGLESE per LINGUA INGLESE (6 CFU + 3 CFU da integrare)
- Con iscrizione al 2° anno per l'A. A. 2013-14
- Piano di studio coorte immatricolati 2012-13.

LIBERTONE Valentina – 145309

Istanza presentata il 7 ottobre 2013. Si convalida per n. 9 CFU “a scelta” l’attestato relativo al *Servizio Civile* espletato dalla studentessa.

PAGNOZZI Gennaro – 150511

Istanza presentata il 1° ottobre 2013. Si convalidano gli esami di profitto riportati nella scheda allegata alla presente delibera (allegato del punto 3 b).

PASSARELLI Laura – 150020

Istanza presentata il 4 ottobre 2013. Si convalida per n. 3 CFU “a scelta” la partecipazione al Corso pre-universitario dal titolo “*Introduzione alle Scienze Giuridiche – Economiche*” organizzato dall’Università degli Studi del Molise nell’A. A. 2011-12.

PETTI Michele

Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- ANALISI MATEMATICA I per MATEMATICA GENERALE (9 CFU)
- LINGUA STRANIERA (INGLESE) per LINGUA INGLESE (3 CFU + 6 CFU da integrare)
- CHIMICA per CHIMICA (9 CFU) “a scelta”
- DISEGNO per DISEGNO (3 CFU “a scelta” + 3 CFU “fuori piano”).
- Con iscrizione al 1° anno per l’A. A. 2013-14
- Piano di studio coorte immatricolati 2013-14.

PIETRANGELO Antonio – 145251

Istanza presentata il 19 settembre 2013. Si approva il piano di studio individuale presentato dallo studente per gli anni accademici 2013-14 e 2014-15 essendo lavoratore.

RUBBO Giuseppe – 150345

Istanza presentata il 19 settembre 2013. Si convalidano gli esami di profitto riportati nella scheda allegata alla presente delibera (allegato del punto 3 b).

SEBASTIANO Michele

Istanza presentata il 25 settembre 2013. Si convalidano gli esami di profitto riportati nella scheda allegata alla presente delibera (allegato del punto 3 b).

Si convalidano, inoltre, i seguenti esami di profitto:

- GEOGRAFIA ECONOMICA per GEOGRAFIA ECONOMICA (8 CFU) “in soprannumero”
- STORIA DEL COMMERCIO per STORIA DEL COMMERCIO (5 CFU) “in soprannumero”
- TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA’ per TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA’ (4 CFU) “fuori piano”

SFORZA Raffaella – 144224

Istanza presentata il 7 ottobre 2013. Si convalida per n. 3 CFU “a scelta” la partecipazione al Corso pre-universitario dal titolo “*La comunicazione che cos’è e come funziona*” organizzato dall’Università degli Studi del Molise nell’A. A. 2010-11.

SPINA Mario – 150446

Istanza presentata il 19 settembre 2013. Si approva il piano di studio individuale presentato dallo studente per gli anni accademici 2013-14 e 2014-15 essendo lavoratore.

STINZIANI Pierluigi – 147460

Istanza presentata il 26 settembre 2013. Si convalida la Patente Europea del Computer (ECDL) per INFORMATICA PER L'AZIENDA (3 CFU), fondamentale al 1° anno.

STINZIANI Teresa – 145367

Istanza presentata il 19 settembre 2013. Si approva il piano di studio individuale presentato dalla studentessa per gli anni accademici 2013-14 e 2014-15 essendo lavoratrice.

VASILE Mara – 150460

Istanza presentata il 20 settembre 2013. Si convalida la Patente Europea del Computer (ECDL) per INFORMATICA PER L'AZIENDA (3 CFU), fondamentale al 1° anno.

VITULLI Antonio

Istanza presentata il 18 settembre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- ECONOMIA AZIENDALE per ECONOMIA AZIENDALE (9 CFU)
- ISTITUZIONI DI ECONOMIA POLITICA per MICROECONOMIA (9 CFU)
- Con iscrizione al 2° anno per il 2013-14 a richiesta dello studente.
- Piano di studio coorte immatricolati 2012-13.

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le suddette richieste su proposta del prof. POZZOLO, Presidente del Corso.

Corso di Laurea in Economia Aziendale – Indirizzo “Economico Gestionale”:

FALCONE Michela – 128840

Istanza presentata il 25 settembre 2013. Si convalida per n. 6 CFU “a scelta” la partecipazione al percorso formativo “Impresa Creativa – Campus vision”.

Corso di Laurea in Economia Aziendale – Indirizzo “Management”:

GUARINO Stefania – 141813

Istanza presentata il 26 settembre 2013. Si convalida la Patente Europea del Computer (ECDL) per INFORMATICA PER L'AZIENDA (3 CFU), fondamentale al 1° anno.

Il Consiglio unanime approva la suddetta richiesta su proposta del prof. POZZOLO, Presidente del Corso.

Rettifiche:

CIANCIOSI Enrica – 149671

A parziale rettifica di quanto verbalizzato nella seduta del Consiglio del Dipartimento di Economia del 11 settembre scorso, sono convalidati i seguenti esami di profitto:

- ECONOMIA DEL MERCATO DEI PRODOTTI ALIMENTARI per ECONOMIA DEL MERCATO DEI PRODOTTI ALIMENTARI (6 CFU) “a scelta”
- ECONOMIA ALIMENTARE per ECONOMIA ALIMENTARE (6 CFU) “fuori piano”

D'AGATA Stefano – 149673

A parziale rettifica di quanto verbalizzato nella seduta del Consiglio del Dipartimento di Economia del 11 settembre scorso, l'esame di GEOGRAFIA ECONOMICA (BIENNALE) è convalidato per GEOGRAFIA ECONOMICA per i n. 9 CFU previsti “a scelta” al 3° anno.

GALLUCCI Camillo - 124188

Ora per allora si autorizza lo studente a sostituire l'esame di Economia agroindustriale con Economia delle aziende agroindustriali per n. 6 CFU.

Corso di Laurea Magistrale in Imprenditorialità e Innovazione:

MARIANO Katia – 145091

Istanza presentata 17 settembre 2013. Si approva il piano di studio individuale presentato dalla studentessa per gli anni accademici 2013-14 e 2014-15 essendo lavoratrice.

SANTORO Pasqualino – 144551

Istanza presentata il 10 settembre 2013. Si approva il piano di studio individuale presentato dallo studente per gli anni accademici 2013-14 e 2014-15 essendo lavoratore.

ZURLO Clara

Accertati i requisiti di ammissione della studentessa (Laurea triennale in Statistica e Informatica per le Aziende + esami di profitto sostenuti in Ateneo mediante iscrizione ai cosiddetti “Corsi singoli”) si consente la sua iscrizione al 1° anno della Laurea Magistrale per l’A. A. 2013-14.

Il Consiglio unanime approva tutte le suddette richieste.

Corso di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali:

MASCOLO Anna maria – 146546

Istanza presentata il 18 settembre 2013. Sentito il parere favorevole espresso in merito dal prof. TAROZZI, Presidente del Corso, si approva il piano di studio individuale presentato dalla studentessa per gli anni accademici 2013-14 e 2014-15 essendo lavoratrice.

PASQUALE Rossella – 149641

Istanza presentata il 16 settembre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO 2 e DIRITTO SINDACALE per DIRITTO DEI CONTRATTI e DIRITTO DEL LAVORO (12 CFU)
- DIRITTO TRIBUTARIO per FINANZA DEGLI ENTI LOCALI (6 CFU)
- DIRITTO DELLE COMUNITA’ EUROPEE per DIRITTO DELLE COMUNITA’ EUROPEE (5 CFU) “a scelta”
- ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO per ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO (3 CFU) “a scelta”

SALVATORE Claiane – 145083

Istanza presentata il 23 settembre 2013. Sentito il parere favorevole espresso in merito dal prof. TAROZZI, Presidente del Corso, si convalidano per n. 2 CFU “a scelta” l’attività extra accademica e la rispettiva relazione prodotte dalla studentessa.

Corsi di Studio con sede ad Isernia:

Corso di Laurea in Scienze della Politica e dell’Amministrazione:

ANGELONE Dina

Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- DIRITTO PRIVATO per DIRITTO PRIVATO (6 CFU)
- MICROECONOMIA 1 e MACROECONOMIA 1 per ECONOMIA POLITICA (12 CFU)
- DIRITTO PUBBLICO + DIRITTO REGIONALE 1 per ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (9 CFU)
- STATISTICA 1 + METODOLOGIE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA 1 (4 CFU) per STATISTICA (9 CFU)
- GEOGRAFIA ECONOMICA per GEOGRAFIA ECONOMICA (6 CFU)
- FONDAMENTI DI INFORMATICA per IDONEITA' INFORMATICA (3 CFU)
- LINGUA INGLESE per LINGUA INGLESE (5 CFU + 7 CFU da integrare)
- DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA per DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (6 CFU)
- ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO per ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO (5 CFU) *"a scelta"*
- ECONOMIA E TECNICA DEGLI SCAMBI INTERNAZIONALI per ECONOMIA E TECNICA DEGLI SCAMBI INTERNAZIONALI (5 CFU) *"a scelta"*
- ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI TRASPORTO per ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI TRASPORTO (5 CFU) *"a scelta"*
- Con iscrizione al 2° anno.

AUFIERO Paolo – 142428

Istanza presentata il 17 settembre 2013. Si approva il piano di studio individuale presentato dallo studente per gli anni accademici 2003-14 e 2014-15 essendo lavoratore.

BOZZA Fausta – 147708

Si convalida l'esame di ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO per ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO (12 CFU) *"a scelta"*. Con iscrizione al 1° anno.

DEL CIELLO Alessia – 135005

Istanza presentata il 18 settembre 2013. Si convalida la Certificazione EIPASS per IDONEITA' INFORMATICA (3 CFU).

LANGIANESE Nicola – 144222

Istanza presentata il 13 settembre 2013. Si convalida per n. 6 CFU *"a scelta"* l'Attestato di partecipazione al percorso formativo di *"Impresa Creativa – Campus vision"* organizzato dal Centro UNIMOL MANAGEMENT dell'Università degli Studi del Molise per n. 50 ore dal 15 aprile al 30 maggio 2013.

MACARI Claudio – 151109

Istanza presentata il 15 ottobre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO per DIRITTO PRIVATO (6 CFU)
- DIRITTO COSTITUZIONALE per ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (9 CFU)
- DIRITTO D'AUTORE per DIRITTO D'AUTORE (6 CFU) *"a scelta"*
- DIRITTO CANONICO per DIRITTO CANONICO (9 CFU) *"a scelta"*
- Con iscrizione al 1° anno.

MATTICOLI Alessandro – 150019

Istanza presentata il 27 settembre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE per STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (9 CFU)
- ECONOMIA POLITICA per ECONOMIA POLITICA (12 CFU)
- ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO per ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (9 CFU)
- STATISTICA per STATISTICA (9 CFU)

- STORIA CONTEMPORANEA per STORIA CONTEMPORANEA (9 CFU)
- DIRITTO AMMINISTRATIVO per DIRITTO AMMINISTRATIVO (6 CFU)
- DIRITTO INTERNAZIONALE per DIRITTO INTERNAZIONALE (6 CFU)
- POLITICA ECONOMICA per POLITICA ECONOMICA (9 CFU)
- SOCIOLOGIA GENERALE per SOCIOLOGIA GENERALE (6 CFU)
- DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA per DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (6 CFU)
- SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI per SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI (6 CFU)
- STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI per STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI (6 CFU)
- ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO per ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO (9 CFU) “*a scelta*”
- DIRITTO ECCLESIASTICO per DIRITTO ECCLESIASTICO (6 CFU) “*a scelta*”
- STORIA DELLA GIURISPRUDENZA per STORIA DELLA GIURISPRUDENZA (9 CFU) “*fuori piano*”
- Con iscrizione al 3° anno.

MIGNOGNA Erika – 144772

Istanza presentata il 13 settembre 2013. Si convalida per n. 6 CFU “*a scelta*” l’Attestato di partecipazione al percorso formativo di “*Impresa Creativa – Campus vision*” organizzato dal Centro UNIMOL MANAGEMENT dell’Università degli Studi del Molise per n. 50 ore dal 15 aprile al 30 maggio 2013.

PETITO Filomena – 147746

Istanza presentata il 18 settembre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto con iscrizione al 1° anno:

- SOCIOLOGIA per SOCIOLOGIA GENERALE (6 CFU)
- POLITICA ECONOMICA per ECONOMIA POLITICA (6 CFU + 6 CFU da integrare)
- PSICOLOGIA SOCIALE E DELLE DINAMICHE FAMILIARI per PSICOLOGIA SOCIALE E DELLE DINAMICHE FAMILIARI (9 CFU) “*a scelta*”

SONESI Francesco

Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE per STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (9 CFU)
- ECONOMIA POLITICA per ECONOMIA POLITICA (12 CFU)
- ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO per ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (9 CFU)
- SCIENZA POLITICA per SCIENZA POLITICA (12 CFU)
- STORIA CONTEMPORANEA per STORIA CONTEMPORANEA (9 CFU)
- SOCIOLOGIA per SOCIOLOGIA (12 CFU)
- Con iscrizione al 2° anno.

TORRISI Sara – 151069

Istanza presentata il 15 ottobre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- DIRITTO PRIVATO per DIRITTO PRIVATO (6 CFU)
- ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO per ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (9 CFU)
- STATISTICA per STATISTICA (9 CFU)
- STORIA CONTEMPORANEA per STORIA CONTEMPORANEA (9 CFU)
- STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE + FILOSOFIA DEL DIRITTO per STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (9 CFU)
- DIRITTO INTERNAZIONALE per DIRITTO INTERNAZIONALE (6 CFU)
- SOCIOLOGIA GENERALE per SOCIOLOGIA GENERALE (6 CFU)

- SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI per SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI (6 CFU)
- INFORMATICA per IDONEITA' INFORMATICA (3 CFU)
- DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA per DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (6 CFU)
- SCIENZA POLITICA per SCIENZA POLITICA (6 CFU)
- POLITICA ECONOMICA per POLITICA ECONOMICA (9 CFU)
- STORIA MODERNA per STORIA MODERNA (7 CFU) “a scelta”
- DIRITTO ECCLESIASTICO per DIRITTO ECCLESIASTICO (9 CFU) “a scelta”
- Con iscrizione al 3° anno.

UCCI Letizia – 135102

Istanza presentata il 16 settembre 2013. Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO per ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO (12 CFU) “a scelta”
- FILOSOFIA DEL DIRITTO per STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (9 CFU)
- STORIA DEL DIRITTO ROMANO per STORIA DEL DIRITTO ROMANO (3 CFU) “a scelta”
- DIRITTO COSTITUZIONALE per ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (9 CFU)
- DIRITTO AMMINISTRATIVO per DIRITTO AMMINISTRATIVO (6 CFU)
- Con iscrizione al 1° anno.

VENDITTI Gianluca – 146244

Istanza presentata il 2 ottobre 2013. Si convalida per n. 6 CFU “a scelta” l’attestato di partecipazione al percorso formativo di “*Impresa Creativa – Campus vision*” organizzato dal Centro UNIMOL MANAGEMENT dell’Università degli Studi del Molise per n. 50 ore dal 15 aprile al 30 maggio 2013.

Il Consiglio approva all’unanimità tutte le suddette richieste sentito anche il parere favorevole espresso in merito dal prof. CIOFFI, Presidente del Corso.

PATETE Enrico – 149720

A parziale rettifica di quanto verbalizzato nella seduta n. 9 del 11 settembre scorso, l’esame convalidato per ECONOMIA POLITICA (12 CFU) è ISTITUZIONI DI ECONOMIA.

VILLANACCI Rosario – 119137

A parziale rettifica ed integrazione di quanto verbalizzato nella seduta n. 9 del 11 settembre scorso, si convalidano i seguenti esami di profitto:

- LINGUA INGLESE + PROVA IDONEATIVA DI LINGUA INGLESE per LINGUA INGLESE (12 CFU)
- SOCIOLOGIA GIURIDICA per SOCIOLOGIA GENERALE (6 CFU)

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee:

BIASUCCI Nicola

Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- STORIA DELLA FILOSOFIA MODERNA E CONTEMPORANEA per STORIA DEI PENSIERO POLITICO CONTEMPORANEO (9 CFU)
- STORIA DEI RAPPORTI FRA STATO E CHIESA per STORIA DEI RAPPORTI FRA STATO E CHIESA (9 CFU) “a scelta”
- STORIA DEL RISORGIMENTO per STORIA DEL RISORGIMENTO (3 CFU) “altre attività”

BORRELLI Gennaro Alessandro

Si convalidano i seguenti esami di profitto:

- LINGUA E LETTERATURA INGLESE per LINGUA INGLESE (9 CFU)
- STORIA DEL PENSIERO POLITICO CONTEMPORANEO per STORIA DEL PENSIERO POLITICO CONTEMPORANEO (9 CFU)
- STORIA DELLA FILOSOFIA per STORIA DELLA FILOSOFIA (9 CFU) “a scelta”
- Attività lavorativa per *Altre attività* (3 CFU)

Si approva, inoltre, il piano di studio individuale presentato dallo studente per gli anni accademici 2013-14 e 2014-15 essendo lavoratore.

BOSCO Luana

Accertati i requisiti curriculari si accoglie l'istanza della studentessa con iscrizione al 1° anno.

TRULLI Natalia

Accertati i requisiti curriculari, si consente l'iscrizione della studentessa al 1° anno con la convalida dei seguenti esami di profitto:

- STORIA DELLE RELIGIONI per STORIA DELLE RELIGIONI (9 CFU) “a scelta”
- GLOTTOLOGIA per GLOTTOLOGIA (3 CFU) “*altre attività*”

TUCCI Raffaele – 147331

Istanza presentata il 27 settembre 2013. Si convalida la certificazione extra accademica prodotta dallo studente per n. 3 CFU “a scelta” e n. 3 CFU per “*Altre attività*”.

VILLANACCI Francesca

Visti i requisiti curriculari, si accoglie l'istanza della studentessa con iscrizione al 1° anno.

VILLANACCI Stefania

Accertati i requisiti curriculari, si accoglie l'istanza della studentessa con iscrizione al 1° anno.

ZITTI Attilio

Visti i requisiti curriculari si accoglie l'istanza dello studente con la convalida dei seguenti esami di profitto:

- LINGUA INGLESE per LINGUA INGLESE (9 CFU)
- DIRITTO PUBBLICO COMPARATO per DIRITTO PUBBLICO COMPARATO (9 CFU)
- STORIA DEL DIRITTO MEDIOEVALE E MODERNO per STORIA DEL DIRITTO MEDIOEVALE E MODERNO (3 CFU) “*Altre attività*”
- DIRITTI FONDAMENTALI per DIRITTI FONDAMENTALI (9 CFU) “a scelta”

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le seguenti richieste sentito il parere favorevole espresso in merito dal prof. PARDINI, Presidente del Corso.

BIBBO' Maria Cristina – 145978

Ora per allora, si autorizza la studentessa a sostenere l'esame di STORIA DEL GIORNALISMO (6 CFU) in sostituzione delle "Altre attività" previste al 3° anno.

MASSULLO Veronica – 146221

A parziale rettifica di quanto verbalizzato nella seduta del 3 ottobre 2012, l'esame di STORIA DEL GIORNALISMO, sostenuto in sostituzione delle "Altre attività" previste al 2° anno, è da n. 6 CFU.

MOLINARO Cosimo – 149172

A parziale rettifica di quanto verbalizzato nella seduta n. 9 del 11 settembre scorso, si convalida l'esame di LINGUA INGLESE per LINGUA INGLESE (9 CFU).

c) *Convalida esami studenti ERASMUS*

Il Direttore riferisce che lo studente Luca DONATONE, matricola n. 141249, iscritto al 3° anno del Corso di Laurea in Economia Aziendale – Indirizzo "Economico Finanziario", ha effettuato nell'A. A. 2012-13 un soggiorno di studio presso l'Université Montesquieu di Bordeaux (Francia). Durante la sua permanenza all'estero lo studente ha sostenuto taluni esami di profitto che il prof. ROMAGNOLI ha proposto di convalidare come segue:

Corso Bordeaux	CFU	Voto ECTS	Corso Unimol	CFU	Voto in 30esimi
Statistiques décisionnelles	1,5	E	Statistica per le decisioni (riconoscimento parziale)	3	18
Français Erasmus 2° semestre	5	B	A scelta	5	28

4. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Il Direttore comunica che i presidenti delle lauree magistrali del Dipartimento hanno avanzato una nuova proposta di attribuzione del punteggio da attribuire ai candidati in occasione della discussione delle tesi di laurea per la coorte degli studenti immatricolati nell'Anno Accademico **2013-14** ossia a decorrere dal mese di giugno 2015 (sessione estiva dell'A. A. 2014-15). Tali criteri sono (fino ad un massimo di 4 punti in tutto): 2 punti a chi si laurea in corso; fuori corso: 0 punti; per ogni 3 lodi 1 punto; conseguimento esami all'estero durante esperienze ERASMUS: fino a 3 punti su giudizio del Consiglio del Corso di Studio. Il Direttore, nel ringraziare i Presidenti per il lavoro di coordinamento effettuato, e nel dichiararsi personalmente favorevole alla modifica proposta, tesa in particolare a sollecitare l'attenzione degli studenti verso lo svolgimento all'estero di una parte delle attività didattiche, si sofferma su quest'ultimo aspetto.

Il Direttore sottolinea l'attenzione da riservare alla gestione di tale informazione (punti bonus per esami effettuati all'estero), affinché essa giunga correttamente e per tempo nelle mani delle commissioni di laurea. Attualmente, infatti, la documentazione trasmessa dalla Segreteria Studenti alle Commissioni (statini-studente) contiene, tra l'altro, l'indicazione degli esami svolti all'estero e riconosciuti e relativo punteggio, ma non la traduzione di tali informazioni in numero di "punti bonus" da riservare allo studente interessato. E' in tal senso da evitare il rischio di inefficace o assente informazione.

Dopo approfondita discussione, nella quale intervengono i docenti POZZOLO, ROMAGNOLI, LUPI, TAROZZI, FORLEO, FRANCO, ZILLI sulle possibili soluzioni da adottare da parte dei Corsi di Laurea Magistrale interessati, e tenendo conto della probabile difficoltà di inserire le informazioni aggiuntive necessarie (bonus) all'interno del sistema informativo della Segreteria Studenti per ragioni tecnico-organizzative ed economiche (costo degli interventi di modifica delle maschere di output degli statini), il Direttore propone di seguire la seguente strada: ciascun Consiglio di Corso di Studio elaborerà uno schema sintetico ed univoco contenente i criteri di assegnazione dei punti bonus sulla base degli esami sostenuti all'estero, che verrà trasmesso alla Segreteria Didattica; sarà cura di quest'ultima allegare alla documentazione della seduta di laurea tali schemi (presumibilmente diversi per ciascun corso di laurea magistrale) e renderli disponibili alle commissioni di laurea che potranno così agevolmente applicare i criteri ai singoli casi (rilevabili negli statini-studente della seduta). I Consigli di Corso di Studio potranno, nei casi in cui lo ritengano opportuno, attribuire i punti bonus sulla base di specificità emergenti dall'esperienza all'estero dello studente (ad es. tirocini specifici senza assegnazione di voto), e in tal caso sarà cura dei rispettivi Presidenti di Corso di Studio trasmettere per tempo alle Commissioni di laurea le indicazioni opportune circa l'assegnazione dei punti bonus agli studenti laureandi interessati.

Il Direttore raccomanda, infine, che i Consigli di Corso di Laurea Magistrale si facciano carico di fornire nei modi più efficaci adeguata informazione di tali novità agli studenti (sito del Corso di Studio, rappresentanti degli studenti in seno ai Consigli di Corso di studio, docenti tutor, docenti relatori della tesi, ecc.).

- a) Il Consiglio concorda unanime con la proposta del Direttore.
- b) Il Direttore, infine, informa che il Presidente/Amministratore della *Cooperativa Sociale Pica Onlus* di Torrecuso (BN), CAGGIANO Donata, che gestisce la Comunità di Accoglienza per Gestanti madri e bambini "Il Tulipano" sempre con sede in Torrecuso (BN), ha comunicato che l'Ente è disponibile ad accogliere i tirocinanti del Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale avendo al proprio attivo due dipendenti di cui una assistente sociale. Il Consiglio, pertanto, unanime approva la stipula della Convenzione con il suddetto Ente. La comunicazione della signora CAGGIANO è allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 4 b).

5. CULTORI DELLA MATERIA

Il Direttore comunica che sono pervenute proposte di nomina a cultore della materia da parte dei seguenti docenti:

- a) Il prof. Francesco BOCCHINI, per l'insegnamento di **PROCEDURA AMMINISTRATIVA**, previsto "a scelta" presso la sede di Campobasso, ha proposto per il 2013-14 il rinnovo della nomina a cultore della materia della dott. Ivana ROSSI, nata il 10 febbraio 1980 a Campobasso, ivi residente in Via Pietruntò, 33 e domiciliata in Montagano (CB) in Via dell'Emigrazione. Il Consiglio, esaminato il curriculum didattico, scientifico e professionale dell'aspirante, delibera all'unanimità di accogliere la richiesta del prof. BOCCHINI. Tale richiesta è allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 5 a).
- b) Il prof. Nicola DE MARINIS, per l'insegnamento **DIRITTO DEL LAVORO** (6 CFU), fondamentale al 2° anno del Corso di Laurea in Economia Aziendale, ha proposto per il 2013-14 la nomina a cultore della materia del dott. Domenico DI PIERRO, nato il 15 settembre 1976 a Bisceglie (BA), ivi residente in Via Aldo Moro, 56 e domiciliato in Via M. Pasubio, 24. A tale riguardo lo stesso Direttore riferisce che il Consiglio del Corso di Laurea in Economia Aziendale, nella seduta n. 7 dello scorso 9 ottobre, ha già espresso parere favorevole alla richiesta del prof. DE

MARINIS dopo aver esaminato il curriculum didattico, scientifico e professionale dell'aspirante. Pertanto, il Consiglio unanime approva la proposta del prof. DE MARINIS che viene allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 5 b).

- c) Il prof. Luca MUSCARA', infine, per l'insegnamento di **GEOGRAFIA POLITICA**, fondamentale al 3° anno del Corso di Laurea in Scienze della Politica e dell'Amministrazione, ha proposto per il 2013-14 il rinnovo della nomina a cultore della materia della dott. Maria Vittoria ALBINI, nata a Benevento il 4 maggio 1986, residente e domiciliata in Pontelandolfo (BN) in Viale della Rimembranza, 7. Il Consiglio, esaminato il curriculum didattico, scientifico e professionale dell'aspirante, delibera all'unanimità di accogliere la richiesta del prof. MUSCARA'. Tale richiesta è allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 5 c).

6. REGOLAMENTI DI FUNZIONAMENTO DEI CORSI DI STUDIO

Il Direttore, riprendendo quanto anticipato al punto 2, ricorda nuovamente che sono pervenuti da parte del prof. Alessandro CIOFFI e del prof. Giuseppe PARDINI, rispettivamente Presidenti del Consiglio del Corso di Laurea in Scienze Politiche e dell'Amministrazione e del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee (sede di Isernia), tenutisi in forma congiunta in data 8 ottobre 2013 i testi dei "Regolamenti Didattici" relativi ai due corsi di studio, elaborati ed approvati dai Consigli di Corso stessi (v. allegato del punto 2), e su cui ritiene che il Consiglio di Dipartimento si pronunci specificamente.

Il Direttore, dopo aver illustrato i regolamenti, rileva che all'interno degli articolati sono contenute, oltre alle materie inerenti alla struttura e organizzazione didattica dei corsi di studio, anche materie riguardanti il funzionamento dei rispettivi organi di corso di studio. Il Direttore, tenendo conto di quanto previsto dalle disposizioni regolamentari di Ateneo ed in particolare del diverso iter procedurale di approvazione/modifica previsto per le due tipologie di Regolamento, evidenzia la necessità di provvedere ad una separazione delle materie contenute nei testi approvati, destinandole rispettivamente ad un "Regolamento Didattico di corso di studio" e ad un "Regolamento di Funzionamento del Consiglio di corso di studio".

Il Direttore, ciò premesso, propone al Consiglio di Dipartimento di approvare i contenuti esposti all'interno dei due testi, così come approvati dai rispettivi Consigli di Corso di studio e, allo scopo di snellire e velocizzare l'iter procedurale, di dare mandato ai Presidenti dei rispettivi organi di corso di studio di provvedere alla materiale riorganizzazione dei contenuti in due regolamenti distinti (Regolamento didattico del corso di studio e Regolamento di funzionamento del Consiglio di CdS), e di trasmetterli nelle vie brevi al Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la proposta del Direttore così come sopra formulata.

Il Direttore, inoltre, rileva che nel verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Economia Aziendale, approvato al precedente punto 2, sul punto relativo alla predisposizione del Regolamento di Funzionamento del Consiglio di Corso di Laurea, il Consiglio ha ritenuto di trasmettere al Dipartimento, per una pronuncia in merito, alcuni aspetti che sarebbe opportuno chiarire in modo coerente anche tra gli altri corsi di studio del Dipartimento e dell'Ateneo, con particolare riguardo alla bozza di Regolamento di Funzionamento elaborato dall'Ateneo e trasmessa a scopo orientativo a tutti i Dipartimenti.

- a) Un primo aspetto riguarda il riferimento, leggibile negli articoli 1, c. 3 e 3, cc. 1 e 2 alla volontarietà o obbligatorietà da parte dei docenti dell'appartenenza al Consiglio di Corso di Studio e a procedure di "dimissioni" e di "decadenza" dei relativi componenti.

In merito il Direttore ricorda al Consiglio di Dipartimento che l'appartenenza di un docente ad uno o più Consigli di corso di studio non discende da una espressione di volontà del docente, ma è stabilita automaticamente, in virtù della norma statutaria che dispone all'art. 35 che "il Consiglio di corso di studio è costituito dai titolari degli insegnamenti che svolgono attività didattica nel corso stesso..." non subordinando l'appartenenza ad alcuna procedura di scelta da parte del docente o di accoglienza

da parte dell'organo. Di conseguenza, nè l'ipotesi di dimissioni né quella di decadenza per motivi disciplinari possono essere considerate compatibili con detta norma. Il Direttore propone pertanto di non farne richiamo alcuno all'interno dei regolamenti di funzionamento dei Consigli di Corso di studio del Dipartimento. Il Direttore riferisce che in merito ha segnalato tali aspetti critici sia all'Ufficio del Personale Docente sia all'Ufficio Statuto, Regolamento ed Elezioni, allo scopo di uniformare i Regolamenti di Funzionamento dei Consigli di Corso di Studio dell'Ateneo in questo senso.

b) un secondo aspetto riguarda l'opportunità di inserire nel Regolamento di Funzionamento del Corso di Studio adeguati riferimenti circa le competenze del Consiglio stesso. Il Direttore, ricordando che il Regolamento Didattico di Ateneo e il Regolamento del Dipartimento EGSI (art. 7) forniscono in merito esplicite ed esaustive indicazioni, propone che il Regolamento di funzionamento faccia eventualmente riferimento alle dette disposizioni regolamentari superiori senza entrare in ridondanti dettagli.

c) un terzo aspetto riguarda l'opportunità di una indicazione esplicita del supporto fornito dalla Segreteria didattica di Dipartimento ai lavori del Consiglio di Corso di studio. Il Direttore propone che i Regolamenti di Funzionamento facciano riferimento in maniera sintetica alla opportunità offerta ai Consigli di tale tipo di supporto operativo, compatibilmente con la disponibilità di risorse umane e sulla base di un adeguato e preventivo coordinamento con le attività del personale amministrativo di Dipartimento.

d) un ultimo punto concerne le Commissioni in seno al Corso di Studio, in ordine ai criteri di composizione e all'obbligatorietà di partecipazione. Il Direttore propone che i Regolamenti di Funzionamento dei Consigli di Corso di Studio possano esprimere tali criteri, con particolare riguardo all'opportunità di rispettare una equa ripartizione degli impegni tra i diversi docenti ed una loro rotazione nel tempo, oltre alla obbligatorietà di partecipazione dei docenti componenti, rientrando tra gli obblighi didattici dei docenti stessi.

Dopo adeguata discussione dei punti prospettati, il Consiglio all'unanimità approva le proposte del Direttore.

7. PROGRAMMAZIONE VIAGGI E VISITE DI STUDIO PER STUDENTI RELATIVI ALL'A.A. 2013-14

Il Direttore riferisce che il Direttore Generale, dott. Vincenzo LUCCHESI, ha reso noto che, entro il 10 dicembre 2013, dovranno essere inoltrate alla Direzione Generale dell'Ateneo le Delibere dei Consigli di Dipartimento relative al piano dei viaggi e delle visite di studio per studenti relativi all'A. A. 2013-14. Il dott. LUCCHESI ha aggiunto che, unitamente alle Delibere, dovrà essere debitamente compilata ed inviata la scheda trasmessa in allegato alla comunicazione. Sull'argomento lo stesso Direttore Generale ha precisato che le richieste, che perverranno da parte di ciascun Dipartimento, saranno sottoposte all'attenzione degli Organi Accademici per le approvazioni di competenza e le relative approvazioni di *budget*. Il Direttore Generale, infine, ha sottolineato che i viaggi e le visite di studio del nuovo anno accademico potranno essere realizzate a partire dal mese di febbraio 2014 a seguito dell'apertura del nuovo Esercizio Finanziario. Il Consiglio prende atto.

8. PROPOSTA DI COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DI VALENCIA (SPAGNA)

Il Direttore rende noto al Consiglio che è pervenuta da parte del prof. Alessandro Cioffi, in qualità di Presidente del Consiglio di Corso di Laurea Triennale in Scienza della Politica e dell'Amministrazione e del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale la richiesta di ratificare l'istituzione di tre convenzioni-quadro, con l'Università di Poitiers (Francia) e l'Università di Valencia (Spagna):

- a) prof. G. Pardini per la convenzione "Valencia-1"

- b) prof. N. De Marinis per la convenzione “Valencia-2”
- c) prof. A. Cioffi per la convenzione “Poitiers”

Il prof. Cioffi fa presente, infine, che l’Ufficio Relazioni Internazionali è stato incaricato di predisporre gli atti e i documenti necessari.

Il Consiglio, all’unanimità, ratifica le convenzioni in oggetto così come predisposte ed approvate dal Consiglio di Corso di Laurea Triennale in Scienza della Politica e dell’Amministrazione e del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (Allegati al punto 8)

9. COMMISSIONE PER LA RICERCA: RELAZIONE SU VQR 2004-2010

Il Direttore esprime l’opportunità di richiedere alla Commissione permanente per la ricerca del Dipartimento di elaborare prossimamente una relazione che illustri gli esiti del processo di valutazione della ricerca svolto dall’ANVUR (VQR 2004-2010), di cui sono stati pubblicati i risultati nel mese di luglio, con particolare riguardo al contesto del Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni. Il Consiglio all’unanimità approva la proposta del Direttore.

10. PROPOSTA VARAZIONI DI BUDGET 2013

Il Direttore rende noto al Consiglio che il Settore Contabilità e Bilancio ha comunicato che l’Associazione Nazionale Tutte le Età per la Solidarietà Sociale (ANTEAS) trasferito la somma di € 3.350,00 relativa ad un progetto di ricerca per uno studio su campo per conoscere l’attuale rapporto tra nonni e nipoti nella città di Campobasso.:

- Progetto ANTEAS codice U-GOV R DIPA20132015 ANTEAS- CUP H38C13000200005 – “Nonni e nipoti: solidarietà intergenerazionale – responsabile scientifico prof.ssa Danilea Grignoli per un importo di € 3.350,00;

Pertanto, al fine della costituzione dei fondi di ricerca, è necessario apportare delle variazioni in aumento al Budget Economico - UO 300115 – Unità Economica U.E. ATE EGSI Unità Analitica UA.ATEDIP.EGSI 2013 .

Il Direttore, pertanto, propone al Consiglio la variazione in aumento al Budget Economico 2013 nelle voci di Ricavi/Costi così come risulta dall’allegato del punto 11:

Il Consiglio, all’unanimità, propone al Consiglio di Amministrazione di Ateneo di effettuare le variazioni in aumento nelle voci di ricavi/costi così come proposte dal Direttore.

11. APPROVAZIONE PROPOSTA BUDGET ECONOMICO E DEGLI INVESTIMENTI PER L’ANNO 2014

Il Direttore sottopone all’attenzione del Consiglio il Budget Economico e degli investimenti per l’anno 2014 che è stato elaborato tenendo conto delle indicazioni fornite dagli Organi Accademici per l’introduzione del Bilancio Unico di previsione in contabilità Economico-Patrimoniale, in considerazione del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 8 che prevede “*Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del Bilancio unico e del bilancio consolidato nelle Università, a norma dell’art. 5, comma 1, lettera b) e 4, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*”.

Come è noto, il nostro Ateneo, anche alla luce ha delle opportunità premiali previste, ha deciso di adottare già dal 1° gennaio 2013 la nuova logica di elaborazione contabile, anticipando di un anno la scadenza prescritta per legge.

Tale innovazione comporta per ogni Dipartimento la redazione, in chiave previsionale, di una proposta di un Budget autorizzatorio distinto in Budget economico (ricavi e costi d’esercizio) e Budget degli investimenti, e, in chiusura di esercizio, dei corrispondenti rendiconti.

Nella elaborazione dei due nuovi documenti contabili previsionali, sul versante dei **Ricavi** previsti per l'esercizio 2014, al momento ragionevolmente accertati nell'esistenza e nell'ammontare, si rilevano le seguenti componenti, distinte tra ricavi rivenienti da Progetti di ricerca o Convenzioni con enti esterni (fondi vincolati) e ricavi connessi a fondi attribuiti al Dipartimento dall'Ateneo (fondi liberi).

Tra i primi risulta il seguente:

- Progetto: SAFEBIO per un importo di € 24.779,00 dicui:
 € 23.479,00 (Budget economico)
 € 1.300,00 (Budget degli investimenti)
- Non sono previsti, viceversa, nuovi ricavi originati da trasferimenti interni da parte dell'Ateneo.

Sul versante dei **costi di esercizio e di investimento**, si ipotizza una previsione, ripartita tra i diversi capitoli di spesa, resa possibile dai ricavi di competenza del 2014 (sopra evidenziati) nonché dal riporto di disponibilità derivanti esercizi precedenti (fondi liberi di Dipartimento), che ammontano al 14.10.2013 ad € 209.304,00.

Va inoltre evidenziata la previsione di costi di esercizio e di investimenti che nel prossimo esercizio 2014 saranno sostenuti a valere sui Fondi di ricerca vincolati, che alla stessa data ammontano ad € 423.239,00.

In sintesi dal quadro delle previsioni di spesa qui sotto evidenziato emerge che il totale generale ammonta ad **€657.322,00**.

BUDGET INVESTIMENTI (fondi liberi)	€ 44.827,00
BUDGET ECONOMICO (fondi liberi)	€ 164.477,00
TOTALE	€ 209.304,00

BUDGET INVESTIMENTI (nuovi fondi vincolati)	€ 1.300,00
BUDGET ECONOMICO (nuovi fondi vincolati)	€ 23479,00
TOTALE	€ 24.779,00

Gestione Fondi vincolati pregressi	€ 432.239,00
TOTALE GENERALE	€ 657.322,00

Tale previsione di costi è stata elaborata allo scopo di garantire il funzionamento del Dipartimento, tenendo conto dell'esiguità delle risorse aggiuntive prevedibili e della disponibilità di cassa rilevate a chiusura dell'esercizio 2013, alla luce delle seguenti linee programmatiche:

- **garantire gli strumenti materiali ed immateriali necessari per l'attività di ricerca del personale docente e ricercatore afferente al Dipartimento, degli assegnisti di ricerca e dei dottorandi;**
- **potenziare l'attività convegnistica a livello locale, nazionale e soprattutto internazionale nel rispetto della normativa vigente insieme alle attività volte alla pubblicazione e diffusione dei prodotti di ricerca del Dipartimento;**
- **contribuire, per quanto di competenza del Dipartimento e nell'interesse degli studenti, al supporto e al miglioramento della qualità delle attività didattiche dei docenti e ricercatori.**

Il Consiglio di Dipartimento, letta la relazione istruttoria, considerato quanto emerso nel corso del dibattito, delibera all'unanimità, di approvare la proposta di Budget autorizzatorio Economico e degli Investimenti per l'anno 2014.

12. APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON IL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE “TERREDIMEZZO TRASFORMAZIONE LEGATE AL PASSAGGIO SRL E SICURCONSULTING SNC” –RTI - PER LA REALIZZAZIONE DELLA RICERCA DAL TITOLO “ACCESS-ABILITY”

Il Direttore comunica al Consiglio che è pervenuta da parte della prof.ssa Maria Forleo la bozza di convenzione da stipulare con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese “Terredimezzo trasformazione legate al paesaggio srl” e “Sicurconsulting snc” RTI per la realizzazione della ricerca dal titolo “Access-Ability”- in base al nostro Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione della ricerca.

Il Direttore, quindi, sottopone all’attenzione del Consiglio la scheda tecnica comprendente il programma progettuale, avente una durata di 12 mesi e focalizzato sulla costruzione, pubblicazione e attuazione di una norma tecnica volontaria concernente l’accessibilità intesa quale Riduzione degli ostacoli relazionali per soggetti svantaggiati, in accordo con i principi emanati da "The European Concept for Accessibility Network" (EuCAN International Conference - 2010 A Europe Accessible for All: Report of the Group of Experts set up by the European Commission) in ambito comunitario. Si tratta di una norma di "sistema", ovvero di un apparato normativo in grado di comunicare un approccio integrato al tema, funzionale alla strutturazione di un’organizzazione, all’erogazione di un servizio, all’elaborazione di un processo.

L’attuazione della presente convenzione avverrà sotto la responsabilità della prof.ssa Maria Forleo.

Il Direttore sottopone inoltre al Consiglio l’articolato di spesa per un importo pari ad € 36.578,00 (IVA esclusa), predisposto dalla prof.ssa Maria Forleo responsabile scientifico del progetto.

Il Consiglio, unanime, approva la bozza di convenzione, la scheda tecnica progettuale e il relativo articolato di spesa (Allegato al punto 12) così come predisposti dalla prof.ssa Maria Forleo, e dà mandato al Direttore di attivare le procedure necessarie per l’inoltro dei documenti agli uffici amministrativi dell’Ateneo per la stesura definitiva.

13. CONFERIMENTO INCARICO ESTERNO

Nulla da deliberare

Si allontanano dalla seduta, i rappresentanti del personale tecnico –amministrativo ed il rappresentante degli assegnisti

14. AFFIDAMENTI E CONTRATTI DI INSEGNAMENTO RELATIVI ALL’A.A. 2013-14

- a) Il Direttore ricorda che il Settore Personale Docente ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20 settembre scorso, ha autorizzato, a decorrere dal 1° ottobre 2013, la riattivazione del contratto di ricerca stipulato dalla dott. Maria CIPOLLINA in data 21 dicembre 2012, con la ripresa, quindi, di tutte le attività di ricerca e progettuali connesse. Pertanto, per esigenze didattiche lo stesso Direttore propone che alla dott. Maria CIPOLLINA venga attribuito mediante *affidamento interno* l’insegnamento di **MICROECONOMIA** (9 CFU), fondamentale al 1° anno del Corso di Laurea in Economia Aziendale per l’A. A. 2013-14. Il Consiglio unanime approva la proposta del Direttore ringraziando la dott. CIPOLLINA per la sua disponibilità.
- b) Come deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Economia rispettivamente nelle sedute n. 4 del 20 marzo e n. 5 del 17 aprile scorsi, il Direttore ricorda che il Settore Personale Docente aveva provveduto, in data 17 luglio 2013, ad emettere un bando per contratto per la copertura dei seguenti insegnamenti, ai sensi dell’art. 23, comma 2, della Legge n. 240/2010 e secondo quanto stabilito dal

Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei Corsi di Studio:

Disciplina:	SSD:	Corso di Laurea:	Ore:	CFU:	Sede:
Politica economica e del commercio internazionale	SECS-P/02	Economia Aziendale	9	54	Campobasso
Informatica per l'azienda	INF/01	Economia Aziendale	3	18	Campobasso

Il Direttore ricorda, inoltre, che il termine di scadenze per la presentazione delle domande era stato previsto dagli Uffici Amministrativi per il **20 agosto 2013**.

Sull'argomento sempre il Direttore ricorda che, per l'insegnamento di **POLITICA ECONOMICA E DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE** (9 CFU), risultavano pervenute in tempo utile le istanze dei seguenti dottori, elencati in ordine alfabetico:

- LAGRECA Domenico, nato a Verona il 22 febbraio 1966, residente e domiciliato in Matera in Contrada Giardinelle;
- PAIARDINI Paola, nata il 25 ottobre 1980 a Campobasso, ivi residente e domiciliata in Via Ugo Foscolo, 14.

A tale riguardo il Direttore ricorda, infine, che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta dello scorso 11 settembre, aveva deliberato di nominare una Commissione per esaminare le istanze pervenute. Tale Commissione era composta dai seguenti docenti: POZZOLO Alberto Franco, DE VITA Paolo e BAGARANI Massimo. La Commissione ha espletato i suoi lavori ed ha predisposto una relazione da cui si evince che l'unico candidato meritevole della copertura del posto indicato è la dott. Paola PAIARDINI. Il Consiglio prende atto di tale relazione e ne approva i contenuti. Pertanto, lo stesso Consiglio delibera di attribuire il contratto d'insegnamento di **POLITICA ECONOMICA E DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE** mediante contratto alla dott. Paola PAIARDINI per l'A. A. 2013-14. L'istanza della dott. PAIARDINI e la relazione della Commissione sono allegati in copia alla presente delibera (allegati del punto 14 b).

Per l'insegnamento di **INFORMATICA PER L'AZIENDA** (3 CFU) sempre il Direttore ricorda che risultavano pervenute in tempo utile le istanze dei seguenti dottori, elencati in ordine alfabetico:

- CARUSO Rocco, nato il 25 luglio 1972 a Termoli (CB), ivi residente e domiciliato in Via Corfù, 14;
- GRANATIERO Michela, nata a Foggia il 13 luglio 1971, residente e domiciliata in Campobasso in Via Leopardi, 11;
- LABELLA Antonio, nato il 10 giugno 1981 ad Isernia, ivi residente e domiciliato in Via Romana, 53;
- MONTANARO Felice, nato il 29 settembre 1952 a Campobasso, ivi residente e domiciliato in Contrada Colle dell'Orso, 88;
- MUCCIACCIO Antonio Matteo, nato il 7 maggio 1960 a Colletorto (CB), ivi residente e domiciliato in Largo Angioino, 2;
- SARRANTONIO Arturo, nato a Nuoro il 30 giugno 1970, residente e domiciliato in Pescara in Strada Vicinale Catani, 21;

- VENDITTI Antonello, nato il 13 maggio 1970 a Campobasso, ivi residente e domiciliato in Via Leopardi, 11;
- ZAHORA Giuseppina Maria, nata a Benevento il 26 maggio 1968, residente e domiciliata in Paolisi (BN) in Via Ferrari, 19.

Sull'argomento lo stesso Direttore ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta dello scorso 11 settembre, aveva deliberato di nominare una Commissione per esaminare le istanze pervenute. Tale Commissione era composta dai seguenti docenti: LUPI Claudio, ROMAGNOLI Luca e CAPOBIANCO Giovanni. Il Direttore comunica che la Commissione ha espletato i suoi lavori ed ha predisposto una relazione. Dalla relazione vi evince che l'unico candidato meritevole per la copertura del posto indicato è la dott. **GRANATIERO Michela**. Gli altri sono esclusi per mancanza di adeguati titoli scientifici che sono insufficienti oppure assenti del tutto. Il Consiglio prende atto della relazione della Commissione e ne approva i contenuti. Pertanto, il Consiglio delibera di attribuire il contratto d'insegnamento relativo ad **INFORMATICA PER L'AZIENDA** mediante contratto alla dott. Michela GRANATIERO per l'A. A. 2013-14. L'istanza della dott. GRANATIERO e la relazione della Commissione sono allegati in copia alla presente delibera (allegati del punto 14 b).

- c) Come deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Economia rispettivamente nelle sedute n. 7 del 12 giugno e n. 8 del 10 luglio scorsi, il Direttore ricorda che il Settore Personale Docente aveva provveduto, in data **22 luglio 2013**, ad emettere un bando per contratto per la copertura della seguente disciplina, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della Legge n. 240/2010 e secondo quanto stabilito dal *Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei Corsi di Studio*:

Disciplina:	SSD:	Corso di Laurea:	Ore:	CFU:	Sede:
Diritto tributario	IUS/12	Imprenditorialità e Innovazione	9	54	Campobasso

Il Direttore ricorda, inoltre, che il termine di scadenza per la presentazione delle domande era stato previsto dagli Uffici Amministrativi per il **30 agosto 2013**.

A tale riguardo sempre il Direttore ricorda, inoltre, che per l'insegnamento **DIRITTO TRIBUTARIO** (9 CFU) risultava pervenuta in tempo utile la sola domanda del dott. RASI Federico, nato a Cesena il 24 giugno 1978, residente e domiciliato in Roma in Via Ancona, 32.

Sull'argomento lo stesso Direttore ricorda, infine, che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta dello scorso 11 settembre, aveva deliberato di nominare una Commissione per esaminare l'istanza pervenuta. Tale Commissione era composta dai seguenti docenti: GIOVA Stefania, PICCININI Silvia ed ANGIOLINI Francesca. Il Direttore informa che la Commissione ha espletato i suoi lavori ed ha predisposto una relazione. Dalla relazione vi evince che il dott. **RASI Federico** risulta in possesso dei requisiti necessari per la copertura dell'insegnamento. Il Consiglio prende atto della relazione della Commissione e ne approva i contenuti. Pertanto, il Consiglio delibera di attribuire il contratto d'insegnamento relativo a **DIRITTO TRIBUTARIO** mediante contratto al dott. Federico RASI per l'A. A. 2013-14. L'istanza del dott. RASI e la relazione della Commissione sono allegati in copia alla presente delibera (allegati del punto 14 c).

15. RICHIESTA NULLA OSTA RESIDENZA FUORI SEDE RICERCATORI UNIVERSITARI A TEMPO INDETERMINATO PER L'A.A. 2013-14

Il Direttore comunica che la dott. Cinzia DATO ha chiesto il rilascio del nulla osta alla residenza fuori sede per l'A. A. 2013-14. Il Consiglio unanime approva la richiesta della dott. DATO. Tale richiesta è allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 15).

Si allontana dalla seduta la dott. ANGIOLINI poiché direttamente interessata alla discussione del punto a seguire

16. RICHIESTA DI NULLA OSTA SUPPLENZA FUORI SEDE RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO DETERMINATO PER L'A.A. 2013-14

Il Direttore riferisce che la dott. Francesca ANGIOLINI ha chiesto il rilascio del nulla osta per l'insegnamento **DIRITTO DELL'ECONOMIA** da svolgere per n. 30 ore retribuite di lezioni per un importo di 4.000,00 EURO e per n. 20 ore di lezioni a titolo gratuito da svolgere presso il Corso di Studio LMG 01 GIURISPRUDENZA dell'Università telematica "PEGASO" con sede a Napoli per l'A. A. 2013-14. La dott. ANGIOLINI ha precisato nella richiesta che tale impegno didattico non pregiudicherebbe l'espletamento delle sue attività istituzionali presso l'Università del Molise. Pertanto, il Consiglio esprime parere favorevole alla richiesta della dott. ANGIOLINI. Tale richiesta viene allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 16).

Si allontanano dal seduta i ricercatori

17. RICHIESTA NULLA OSTA SUPPLENZA FUORI SEDE PROFESSORI ASSOCIATI PER L'A.A. 2013-14

- a) Il Direttore informa che il prof. Lorenzo Federico PACE ha chiesto il rilascio del nulla osta per l'insegnamento **DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA** da svolgere per n. 48 ore retribuite di lezioni per un importo lordo di 4.000,00 EURO presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università Europea di Roma per l'A. A. 2013-14. Il prof. PACE ha precisato nella richiesta che tale impegno didattico non pregiudicherebbe l'espletamento delle sue attività istituzionali presso l'Università del Molise. Il Consiglio, pertanto, esprime parere favorevole alla richiesta del prof. PACE. Tale richiesta è allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 17 a).

- **Si allontana dalla seduta anche la prof. SALVATORE poiché direttamente interessata alla discussione del punto a seguire**

- b) Il Direttore, infine, comunica che la prof. Claudia SALVATORE ha chiesto il rilascio del nulla osta per l'insegnamento di **ECONOMIA AZIENDALE** da svolgere per n. 40 ore retribuite di lezioni per un importo di circa 1.200,00 EURO presso il Corso di Laurea in Biotecnologie per la Salute dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" per l'A. A. 2013-14. La prof. SALVATORE ha precisato nella richiesta che tale impegno didattico non pregiudicherebbe l'espletamento delle sue attività istituzionali presso l'Università del Molise. Il Consiglio, pertanto, esprime parere favorevole alla richiesta della prof. SALVATORE. Tale richiesta è allegata in copia alla presente delibera (allegato del punto 17 b).

Si allontanano dalla seduta i professori associati
Si allontana dalla seduta anche il prof. POZZOLO

18. RELAZIONE TRIENNALE PRODOTTA DA PROFESSORI STRAORDINARIO AI FINI DELLA CONFERMA IN RUOLO

Il Direttore constata la presenza di quattro docenti di prima fascia, numero insufficiente a soddisfare la condizione di regolarità di costituzione delle sedute del Dipartimento (maggioranza dei componenti il Collegio) e di conseguenza rinvia la discussione del punto alla prossima adunanza del Consiglio.

Il presente verbale viene approvato seduta stante.

Terminate le operazioni previste dall'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13,50.

Il Responsabile Amministrativo
(sig. Ottavio Cirnelli)

Il Docente verbalizzante designato
(prof. Alberto Tarozzi)

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Paolo de Vita)